

AOS POUCOS SE CHEGA LONGE

Como pequenos ajustes em viagens e despesas podem ter um grande impacto na experiência do funcionário.





**Viajar nunca é igual.
É por isso que é bom.**

Os aviões estão em solo. Os trens pararam. Mas agora podemos chegar a algum lugar. Podemos dedicar esse tempo para melhorar os processos internos e transformar viagens e despesas (T&E) em uma melhor experiência para todos.

Como líder de RH que tenta impactar o envolvimento e a satisfação geral dos funcionários, você pode não escolher viagens e despesas como sua primeira opção para fazer uma grande mudança. Mas pequenas melhorias fora do pensamento de RH tradicional e, novamente, em áreas como relatórios de viagens ou despesas, podem fazer uma grande diferença. Que diferença? As empresas que cuidam dessas e de outros tipos de experiências excepcionais dos funcionários normalmente obtêm:

↑ **PRODUTIVIDADE**
17% MAIOR

↑ **RENTABILIDADE**
21% MAIOR

↓ **ROTATIVIDADE**
24% MENOR

- Estudo do Gallup de 2017, Estado do local de trabalho global

Este é o resultado quando as equipes estão envolvidas, recebem apoio e se orgulham do trabalho que fazem. E é muito difícil estar comprometido ou orgulhoso ao ter que preencher relatórios de despesas por três horas em uma noite de domingo.

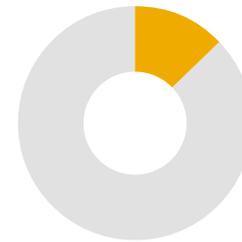
Relatórios de viagens e despesas — e isso não vai surpreendê-lo se você já dormiu em um terminal de aeroporto, têm um efeito enorme na experiência do funcionário. Reservas de viagens, recibos, relatórios de despesas, linhas, atrasos... tudo isso resulta em uma experiência de trabalho mais problemática do que o aceitável e isso impacta tudo, desde o envolvimento até a eficiência.

Então, como transformar viagens e despesas em uma experiência serena?



Retire o trabalho de lidar com viagens e despesas e veja o quanto mais será feito.

O que aconteceria se o RH retirasse da mesa as notas fiscais impressas e os relatórios manuais de despesas? Se você tornasse a reserva de viagens de negócios tão agradável quanto planejar uma viagem de fim de semana? Como esse tipo de experiência afetaria a experiência de trabalho geral?



Um relatório de 2019 da Gartner revela que, apesar da atenção global e importância dadas à experiência do funcionário, **apenas 13% dos funcionários** indicam que estão atualmente satisfeitos com suas experiências.

– Pesquisa da Gartner de 2019 sobre a experiência moderna dos funcionários

Agora você pode automatizar e integrar todos os seus processos de viagens e despesas em um programa tão simples quanto os aplicativos que seus funcionários adoram usar. Então, em vez de rastrear cada nota fiscal, gerenciar todos os instantes dos itinerários e passar o fim de semana trabalhando em relatórios de despesas (para que você possa passar as próximas semanas trabalhando em reembolsos), os funcionários podem gerenciar suas viagens e despesas com alguns toques em seus telefones.

Ao mesmo tempo, todos em sua equipe de RH têm uma visão clara de cada reserva e itinerário, propiciando à sua empresa uma maneira melhor de controlar custos e apoiar a segurança dos funcionários. Portanto, você não está apenas cumprindo com o dever de cuidar, você também está vendo cada centavo do gasto.

Ao simplificarem um processo anteriormente desesperador, seus funcionários podem desfrutar de experiências de viagem mais seguras e melhores, enquanto sua empresa pode desfrutar de maior produtividade e controle de custos.

Descubra como fazer.



Na pesquisa global *sobre tendências de capital humano da Deloitte* em 2019, **apenas 38%** dos líderes de RH acreditavam que seus funcionários estavam satisfeitos ou muito satisfeitos com as ferramentas e tecnologias relacionadas ao trabalho.

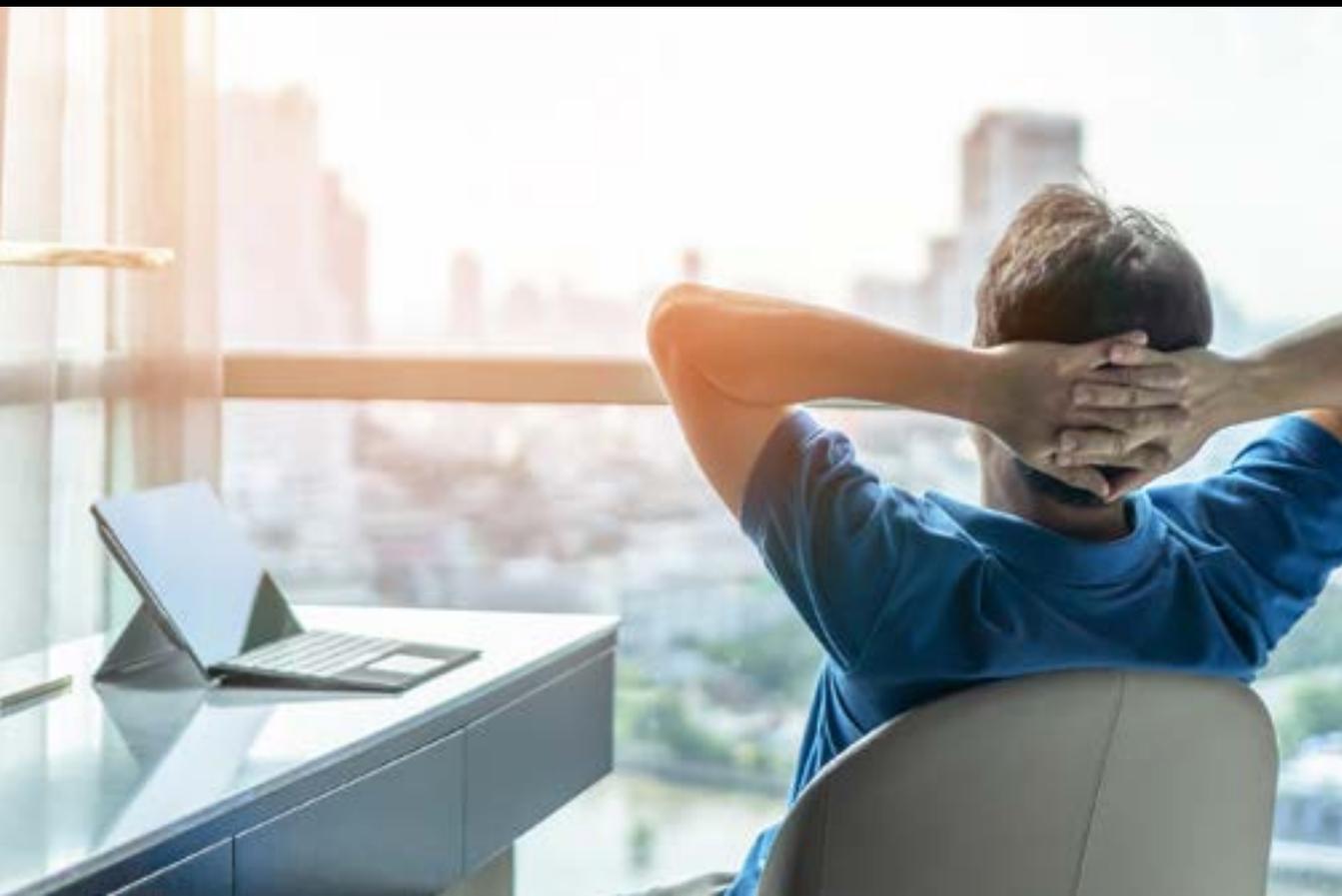
– NECESSIDADE DE FONTE

Uma pesquisa da Business Travel Network com líderes de RH indica que a segurança do viajante é uma **das três principais preocupações** dos líderes de RH.

– Controle de custos, segurança e satisfação do viajante são as principais respostas de executivos de RH envolvidos na gestão de viagens, outubro de 2019

Viagens, despesas e experiência:

Melhores práticas para melhorar a experiência profissional e, em última análise, o trabalho em si.



Surpreenda os funcionários com simplicidade.

Para responder à pergunta apresentada anteriormente, se você dissesse aos funcionários que eliminaria as etapas manuais e os processos impressos dos relatórios de viagens e despesas, eles iriam a qualquer lugar para você. E é fácil:

- Lance as notas fiscais e colete dados eletronicamente (mesmo de fotos de notas fiscais impressas), enviando-os diretamente para o seu sistema. É simples, independentemente de moedas e verbas diferentes em países diferentes. E quando as faturas são preenchidas, discriminadas e categorizadas automaticamente, os funcionários têm mais tempo para fazer o trabalho que querem fazer.
- Torne a viagem de negócios mais agradável, oferecendo aplicativos que permitem que os funcionários façam reservas por meio da sua ferramenta de reservas corporativa ou diretamente com suas marcas favoritas e desfrutem da mesma boa experiência de qualquer forma.
- Demonstre que você valoriza o tempo dos funcionários com reembolsos mais rápidos e menos incômodos, ajudando a envolver os melhores talentos, mantê-los produtivos e com vontade de permanecer na empresa.

Viagens, despesas e experiência:

Melhores práticas para melhorar a experiência profissional e, em última análise, o trabalho em si.



Dê aos candidatos uma viagem de que se lembrarão.

Os candidatos já têm preocupações suficientes sem ter que se preocupar com o gerenciamento de viagens durante o processo de seleção. Se você puder impressioná-los com uma experiência sem esforço antecipadamente, eles saberão que você leva a sério todos os aspectos da experiência do funcionário.

Descubra como fazer:

- Deixe-os fazer as reservas de suas próprias viagens, de sua própria maneira, na sua conta de convidados, para que você possa realizar uma auditoria automática de cada fatura e garantir que eles sigam suas políticas.
- Dê a eles números virtuais de cartão de crédito, para que possam pagar facilmente por hotéis e despesas extras dentro dos limites de gastos.
- Ofereça relatórios de despesas que se preenchem automaticamente, eliminando a documentação e acelerando o reembolso.
- Tenha visibilidade clara dos gastos de viagem e mantenha a continuidade das aprovações com fluxos de trabalho automáticos.

Viagens, despesas e experiência:

Melhores práticas para melhorar a experiência profissional e, em última análise, o trabalho em si.



Apoie a segurança de todos os funcionários.

Mostre aos seus funcionários que a segurança deles é importante enquanto mostra à sua organização como é fácil cumprir com as obrigações do dever de cuidar. À medida que reduz os riscos para a sua empresa, você aumentará a tranquilidade para todos que trabalham nela. Tenha a certeza de:

- Consolidar dados de cartões corporativos com detalhes do itinerário de viagem, independentemente de onde ou como os funcionários reservam suas viagens, para que todas as informações de que você precise estejam em um lugar conveniente.
- Ver onde todos os seus funcionários estão, em todos os momentos, para que você saiba quem foi afetado quando ocorrerem interrupções.
- Dê aos funcionários detalhes de segurança com as estatísticas do bairro, para que possam fazer as melhores escolhas sobre onde ficar.
- E quando os viajantes precisarem sair e voltar para casa, dê a eles todas as informações, de alertas de voo em tempo real até opções adicionais de voo, ao mesmo tempo que informa familiares mais próximos e amigos.





**Melhore a experiência
de viagem e **você**
melhorará a experiência
do trabalho.**

SAP Concur 

É aí que está o problema central, quando o trabalho diário de gerenciar viagens e despesas impede que os funcionários façam o melhor e desenvolvam seu potencial máximo. Também é onde você pode fazer uma diferença aparentemente pequena, mas que afeta drasticamente todos os aspectos da experiência do funcionário.

Elimine a documentação. Automatize os processos. Melhore a segurança dos funcionários. Centralize os dados. Essas são coisas simples que você pode fazer para melhorar a experiência do trabalho, mas elas não são pequenas de nenhuma forma.

Descubra o tamanho dessas pequenas mudanças.

THE BEST RUN 

Siga-nos



www.sap.com/contactsap

E-book da campanha enUS (20/04)

© 2020 SAP SE ou empresa afiliada da SAP. Todos os direitos são reservados.

Nenhuma parte desta publicação pode ser reproduzida ou transmitida de nenhuma forma para nenhum propósito sem a permissão expressa da SAP SE ou de uma empresa afiliada da SAP.

As informações contidas neste documento estão sujeitas a alterações sem aviso prévio. Alguns produtos de software comercializados pela SAP SE e suas distribuidoras contêm componentes de software proprietário de outros fornecedores de software. As especificações nacionais de produtos podem variar.

Estes materiais são fornecidos pela SAP SE ou uma empresa afiliada da SAP apenas a título informativo, sem representação ou garantia de nenhum tipo, e a SAP ou suas empresas afiliadas não assumem nenhuma responsabilidade por erros ou omissões referentes a esses materiais. As únicas garantias de produtos e serviços da SAP ou empresa afiliada da SAP são aquelas definidas nas declarações expressas de garantia que acompanham esses produtos e serviços, se houver. De forma alguma as informações contidas neste documento devem ser consideradas uma garantia adicional.

Em particular, a SAP SE ou suas empresas afiliadas não têm nenhuma obrigação de explorar qualquer atividade listada neste documento nem em qualquer apresentação relacionada, tampouco de desenvolver ou lançar qualquer funcionalidade mencionada nesse sentido. Este documento, ou qualquer apresentação correlata, e a estratégia da SAP SE ou de suas empresas afiliadas e possíveis desenvolvimentos, produtos e/ou plataformas, direções e funcionalidades futuras estão todos sujeitos a alteração e podem ser alterados pela SAP SE ou suas empresas afiliadas quando estas desejarem, por qualquer motivo e sem comunicado prévio. As informações neste documento não são um compromisso, promessa ou obrigação legal de oferecer nenhum material, código ou funcionalidade. Todas as declarações relativas ao futuro estão sujeitas a vários riscos e incertezas que poderiam fazer com que os resultados reais sejam substancialmente diferentes das expectativas. Os leitores são advertidos a não dependerem indevidamente dessas declarações relativas ao futuro e elas não devem servir de base para tomadas de decisão de compras.

A SAP e outros produtos e serviços da SAP referidos neste documento, além de seus respectivos logotipos, são marcas comerciais ou marcas comerciais registradas da SAP SE (ou uma empresa afiliada da SAP) na Alemanha e em outros países. Todos os outros nomes de produtos e serviços mencionados são marcas comerciais de suas respectivas empresas.

Consulte www.sap.com/copyright para obter outras informações e avisos sobre a marca registrada.